

Vragenlijst OMSB

1.Reproduceerbaarheid en dossiervorming

Welke maatregelen zijn genomen om te borgen dat aan de minimale registratievereisten wordt voldaan?

Antwoord:

2.Straftoemeting en strafeis

- a. Welke functionaris beslist over de strafmaat? Hoe verschilt dit per zaakstroom (los/vast)?
- b. Wordt de strafmaat vastgelegd in GPS? Hoe verschilt dit per zaakstroom (los/vast)?
- c. Wordt de beslissing gemotiveerd?
 - Zo ja, wordt de motivatie van de beslissing vastgelegd?
- d. Wordt de eis ter terechtzitting in GPS geregistreerd?
 - Zo nee, wat is de reden daarvoor?
 - Zo nee, wat is het standpunt van het parket daarin?

Antwoord:

3. Reikwijdte OMSB

Hoe wordt besloten over de wijze van afdoening (OMSB/transactie/dagvaarden)?

- Zijn daar interne richtlijnen voor? (Zo ja, graag bijsluiten)
- Is er een beslismatrix opgesteld om te komen tot de wijze van afdoening? (Zo ja, graag bijsluiten)
- Bij welke functie(s) is de beslissing over de wijze van afdoening belegd?

Antwoord:

4. Kwaliteitsborging: professionele gesprek

- a. Op welke wijze wisselen collega's uit welke afwegingen zij maken bij het opleggen van OMSB?
 - Is dat informeel tijdens het werk, of meer structureel?
 - Hoe wordt daarbij het leerproces van medewerkers bevorderd? Hoe gebeurt dat specifiek voor de beslissing over de strafmaat?
- b. Op welke wijze krijgen medewerkers feed back op hun beslissingen over het opleggen van een OMSB?
 - Wordt er specifiek feed back gegeven bij een herbeoordeling van een OMSB, n.a.v. verzet?
- c. Is het strafvorderlijk kader voor OMSB onder de aandacht gebracht op het parket? Zo ja, op welke wijze?
- d. Is behoefte aan een landelijk initiatief om het strafvorderlijk kader onder de aandacht te brengen?

Antwoord:

5. Kwaliteitsborging: proces en bemensing

- a. Zijn er wijzigingen doorgevoerd in het beleid van het parket met betrekking tot OMSB in het afgelopen jaar?
 - Wat zijn de redenen voor die wijzigingen?
 - Zijn deze wijzigingen mede het gevolg van activiteiten in het kader van het programma Strafvordering OM2020?
- b. Zijn er mandaatsbesluiten opgesteld voor het nemen van beslissingen over OMSB? (Zo ja, graag een exemplaar van het mandaatsbesluit bijvoegen).

Antwoord:

6. Managementinformatie

- a. Van welke managementinformatie m.b.t. OMSB wordt gebruik gemaakt? (bijv. afdoeningsmix, intrekkingen na instellen verzet, vrijspraken n.a.v. verzet, doorlooptijden)
- b. Wordt gebruik gemaakt van managementinformatie om te sturen op het proces van OMSB?
- c. Wordt daarbij specifiek managementinformatie gebruikt voor het geven van feed back aan teams of individuele medewerkers? Zo ja in welke vorm gebeurt dat?

Antwoord:

7. Horen van verdachten

- a. Is er een format voor het vastleggen van OM-horen? (Zo ja, graag een exemplaar van dit format bijvoegen).
- b. Waar wordt het verslag van het horen opgeslagen?
- c. Wordt het verslag ondertekend en zo ja door wie?
- d. Volgt het parket het uitgangspunt niet horen tenzij? Zo ja, hoe wordt dat vorm gegeven? Zo nee waarom niet?
- e. Wat zijn de overwegingen om een verdachte te horen als het opleggen van een OMSB wordt overwogen?

Antwoord:

8. Rechtsbijstand

Zijn er in het arrondissement ontwikkelingen geweest op het gebied van rechtsbijstand m.b.t. het opleggen van de OMSB?

Antwoord:

9. ICT

- a. Wat zijn de vijf grootste knelpunten binnen GPS m.b.t. de OMSB?
- b. Welke aanpassingen in GPS zouden dit deze knelpunten kunnen wegnemen?

Antwoord:

10. Het verbeterplan

Wat is de stand van zaken van de implementatie van het verbeterplan?

- Wat is al geïmplementeerd?
- Wat nog niet?
- Zijn er specifieke hindernissen bij de implementatie van het verbeterplan?

Antwoord:

<i>11. Proces rondom verzet</i> a. Hoe vindt de registratie van verzet plaats (plaatsing dagstempel, registeren in gps) b. Wie maakt de akte verzet op (functie)? c. Indien van toepassing: door wie wordt het dossier in GPS gecompleteerd? d. Wordt er bij de uitvaardiging van de OMSB al een tenlastelegging gemaakt? (dit met het oog op mogelijk verzet) e. Wat is het grootste knelpunt in de verzetsprocedure?
Antwoord:
<i>12. Herbeoordeling</i> a. Wordt de herbeoordeling bij verzet uitgevoerd door dezelfde medewerker die de stafbeschikking heeft uitgevaardigd, of door een ander? b. Als de herbeoordeling wordt uitgevoerd door dezelfde medewerker: wordt dan het 4-ogenprincipe gehanteerd? c. Vindt er een volledige herbeoordeling plaats of een herbeoordeling op verzetsgronden? d. Is hierover beleid uitgevaardigd vanuit de parketleiding ? e. Vindt er bij een afwijkende herbeoordeling terugkoppeling plaats naar degene die de SB heeft opgelegd ?
Antwoord:
<i>13. Opleiding</i> a. Wat wordt er intern aan opleidingen georganiseerd op het gebied van OMSB? b. Welke opleidingen worden extern gevolgd op het gebied van OMSB? c. Welke wensen liggen er op ten aanzien van opleiding op het gebied van OMSB?
Antwoord:
<i>14. Doorlooptijden</i>

- a. Zijn er maatregelen genomen op het parket om de doorlooptijden m.b.t. verzet (herbeoordelen, plaatsen op zitting) te verkorten? (bijv. verzetszittingen, een team herbeoordelingen)
- b. Welke interne factoren zijn van invloed op de doorlooptijden van verzet?
- c. Welke externe factoren zijn van invloed op de doorlooptijden van verzet?

Antwoord:

15. Mislukte executie

Is bekend wat de belangrijkste oorzaken zijn van mislukte executie?

- Zo ja, welke oorzaken zijn dat?
- Zo ja, wat wordt er gedaan om mislukte executie tegen te gaan?

Antwoord:

16. Best practices

Zijn er op het parket werkwijzen die als best practice kunnen worden aangemerkt? (dit kan ook betrekking hebben op delen van het proces rond OMSB)

Antwoord: